UCHWAŁA NR 8/2010
KRAJOWEJ RADY IZB ROLNICZYCH

z dnia 1 grudnia 2010 r.
w sprawie szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania wyborów do walnych zgromadzeń izb rolniczych.

Na podstawie art. 32 ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych (tj. z 2002 r. Dz. U. Nr 101 poz. 927 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania wyborów do walnych zgromadzeń izb rolniczych, w tym do rad powiatowych izb rolniczych.

§ 2. Czynności organizacyjne związane z przeprowadzeniem wyborów oraz pierwszych posiedzeń rad powiatowych izby rolniczej wykonuje jej zarząd.

Rozdział 2
Wybory do rad powiatowych izby rolniczej

§ 3. 1. Wybory do rad powiatowych izby rolniczej, zwane dalej „wyborami", przeprowadzają:
1) komisja wojewódzka, w liczbie 11 osób, o której mowa w art. 26 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych (tj. z 2002 r. Dz. U. Nr 101 poz. 927 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą",
2) komisje okręgowe, w liczbie 5-7 osób, o których mowa w art. 26 ust. 1 pkt 2 ustawy,
3) komisje obwodowe, w liczbie 5-7 osób, o których mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy - w wypadku podziału okręgu na obwody głosowania.

2. Właściwe wykonanie zadań i obsługę komisji zapewnia izba rolnicza.

3. W komisji wojewódzkiej, okręgowej, obwodowej nie mogą zasiadać kandydaci na członków rad **powiatowych izby rolniczej.**

§ 4. 1. Do zadań komisji wojewódzkiej należy:
1) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przez komisje okręgowe i komisje obwodowe przepisów dotyczących wyborów,
2) powołanie komisji okręgowych,
3) rozpatrywanie skarg na działalność komisji okręgowych,
4) udzielanie wyjaśnień komisjom okręgowym i obwodowym,
5) stwierdzenie wyników wyborów,
6) wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami.

2. Regulamin komisji wojewódzkiej określa **załącznik nr 1** do uchwały.

§ 5. 1. Do zadań komisji okręgowych należy:
1) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przez komisje obwodowe przepisów dotyczących wyborów,
2) powołanie komisji obwodowych,
3) rozpatrywanie skarg na działalność komisji obwodowych,
4) udzielanie wyjaśnień komisjom obwodowym,
5) rejestrowanie kandydatów na członków rady powiatowej izby rolniczej,
6) zarządzenie druku kart do głosowania,
7) przeprowadzenie wyborów, a także głosowania w okręgu nie podzielonym na obwody,
8) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów w okręgu i podanie ich do wiadomości publicznej,
9) wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami.

2. Regulamin komisji okręgowej określa **załącznik nr 2** do uchwały.

§ 6. 1. Do zadań komisji obwodowych należy:

1) przeprowadzenie głosowania w obwodzie,
2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem przepisów dotyczących wyborów w miejscu i czasie głosowania,
3) ustalenie wyników głosowania w obwodzie,
4) przekazanie protokołu głosowania komisji okręgowej.

2. Regulamin komisji obwodowej określa **załącznik nr 3** do uchwały.

§ 7. Wzory pieczęci komisji wojewódzkiej, komisji okręgowych i komisji obwodowych określa **załącznik nr 4** do uchwały.

§ 8. 1. Zarząd izby rolniczej sporządza wykaz okręgów wyborczych, z podziałem na poszczególne powiaty, uwzględniając miasta na prawach powiatu, nadaje im numery oraz ustala, w odniesieniu do okręgów wyborczych nie będących miastami na prawach powiatu - na podstawie danych z ewidencji gruntów rolnych, liczbę członków wybieranych w poszczególnych okręgach wyborczych. Wzór wykazu określa **załącznik nr 5** do uchwały.

2. Zarząd izby rolniczej przekazuje komisji wojewódzkiej wykaz, o którym mowa w ust. 1, najpóźniej w 30 dniu przed dniem wyborów.

3. Komisja wojewódzka niezwłocznie przekazuje wykaz komisjom okręgowym i podaje go do wiadomości członków izby rolniczej poprzez rozplakatowanie obwieszczenia w swojej siedzibie.

§ 9. 1. Spis członków izby rolniczej uprawnionych do udziału w głosowaniu w wyborach w okręgu wyborczym, zwany dalej "spisem", sporządza się w dwóch egzemplarzach w urzędzie gminy, na podstawie:

1) ewidencji podatkowej prowadzonej w gminie - w odniesieniu do podatników podatku rolnego,
2) informacji uzyskanej z właściwego urzędu skarbowego - w odniesieniu do podatników podatku dochodowego z działów specjalnych produkcji rolnej mających miejsce zamieszkania lub siedzibę w okręgu wyborczym,
3) informacji uzyskanych od właściwych, ze względu na siedzibę, rolniczych spółdzielni produkcyjnych - w odniesieniu do członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych posiadających w tych spółdzielniach wkłady gruntowe.

2. Spis sporządza się pismem maszynowym lub w formie wydruku komputerowego, według miejscowości, ulic i kolejnych numerów domów, a w miejscowościach, w których brak ulic - tylko w kolejności numerów domów.

3. Spis powinien być podpisany przez osobę, która go sporządziła, oraz opatrzony pieczęcią organu odpowiedzialnego za jego sporządzenie. Wzór spisu określa **załącznik nr 6** do uchwały.

4. Na oddzielnym arkuszu spisu wpisuje się przedstawicieli członków izby rolniczej będących osobami prawnymi. Wzór arkusza spisu określa **załącznik nr 7** do uchwały.

§ 10. W wypadku, gdy członek izby rolniczej posiada prawo wyborcze z więcej niż jednego tytułu, umieszcza się go w spisie tylko jeden raz, z odnotowaniem tego faktu w odpowiedniej rubryce spisu.

§ 11. 1. Spis wykładany jest do wglądu w siedzibie urzędu gminy najpóźniej w 14 dniu przed dniem wyborów przez okres 5 dni w godzinach pracy urzędu gminy.

2. Spis przekazuje się komisji okręgowej najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wyborów. Drugi egzemplarz spisu pozostaje w urzędzie gminy.

3. W trakcie trwania pracy komisji właściwa komisja okręgowa lub obwodowa ma prawo wglądu w spis uprawnionych do głosowania w celu zarejestrowania kandydatów zgłoszonych w wyborach do rady powiatowej.

§ 12. 1. Kandydatem na członka rady powiatowej izby rolniczej może być wyłącznie członek tej izby, znajdujący się w spisie uprawnionych do głosowania w okręgu wyborczym, w którym kandyduje. **W imieniu osoby prawnej kandyduje jej przedstawiciel, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy.**

2. Zgłoszenie do komisji okręgowej dokonuje osobiście kandydat lub pisemnie upoważniona przez niego osoba **albo przedstawiciel osoby prawnej wskazany przez władze tej osoby uprawniony do jej reprezentowania przy czynnościach prawnych,** najpóźniej w 20 dniu przed dniem wyznaczonym jako termin wyborów.

3. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:

1) imię/imiona, nazwisko, wiek, wykształcenie, zawód i miejsce zamieszkania kandydata oraz oznaczenie okręgu, do którego następuje zgłoszenie kandydata, a w wypadku osoby prawnej - ponadto nazwę i adres siedziby tej osoby,

2) imię/imiona, nazwisko, adres zamieszkania oraz serię i numer dowodu osobistego osoby dokonującej zgłoszenia.

Wzór zgłoszenia określa **załącznik nr 8** do uchwały.

4. Do zgłoszenia załącza się:

1) listę co najmniej 50 członków danej izby rolniczej, posiadających prawo wyborcze w okręgu wyborczym, w którym dokonywane jest zgłoszenie, a w okręgu wyborczym, w którym liczba członków danej izby wynosi miej niż 50, listę co najmniej 10% członków danej izby posiadających czynne prawo wyborcze w danym okręgu wyborczym, popierających zgłoszenie kandydata; wzór listy określa **załącznik nr 9** do uchwały,
2) pisemne oświadczenie kandydata o zgodzie na kandydowanie w danym okręgu wyborczym,
3) pisemne upoważnienie do dokonania zgłoszenia, podpisane przez kandydata, z oznaczeniem imion, nazwiska i adresu zamieszkania osoby upoważnionej do dokonania zgłoszenia, jeżeli zgłoszenia dokonuje osoba upoważniona przez kandydata,
4) dokument wystawiony przez władze osoby prawnej o ustanowieniu przedstawiciela tej osoby, zawierający nazwę i adres siedziby osoby prawnej, nazwę organu, który ustanowił przedstawiciela, oraz imiona i nazwisko oraz adres zamieszkania przedstawiciela, jeżeli zgłoszenie kandydata dokonywane jest w imieniu osoby prawnej **wydany** przynajmniej na 3 miesiące przed terminem wyznaczonym jako termin wyborów

5. Zgłoszenie każdego kandydata dokonywane jest odrębnie.

§ 13. 1. Komisja okręgowa niezwłocznie rejestruje kandydata, jeżeli zgłoszenia dokonano zgodnie z przepisami ustawy i niniejszej uchwały, sporządzając protokół rejestracji kandydata. Wzór protokołu określa **załącznik nr 10** do uchwały.

2. Jeżeli zgłoszenie kandydata nie spełnia warunków określonych w § 12, komisja okręgowa niezwłocznie odmawia rejestracji kandydata i wzywa zgłaszającego do uzupełnienia zgłoszenia w terminie trzech dni, nie później jednak niż do upływu terminu określonego w § 12 ust. 2.

3. Komisja odmawia pisemnie rejestracji kandydata, który nie znajduje się w spisie uprawnionych do głosowania w okręgu, w którym startuje.

4. Od decyzji, o której mowa w ust. 2, zgłaszającemu przysługuje prawo wniesienia odwołania do komisji wojewódzkiej w terminie trzech dni od dnia wydania decyzji. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem komisji okręgowej.

5. Komisja wojewódzka rozpatruje odwołanie w terminie trzech dni od dnia jego wniesienia. Decyzja komisji wojewódzkiej jest ostateczna.

§ 14. 1. Jeżeli w terminie przewidzianym do zgłoszenia kandydatów nie zostanie zgłoszona w danym okręgu wyborczym liczba kandydatów odpowiadająca co najmniej liczbie mandatów do obsadzenia, komisja okręgowa wzywa członków izby rolniczej, przez rozplakatowanie obwieszczenia, następnego dnia po upływie terminu, do zgłoszenia dodatkowych kandydatów.

2. W wypadku, o którym mowa w ust. 1, termin do zgłoszenia i zarejestrowania kandydatów upływa trzeciego dnia od dnia rozplakatowania obwieszczenia.

§ 15. 1. Po zarejestrowaniu kandydatów komisja okręgowa sporządza, w porządku alfabetycznym, listę kandydatów i podaje ją do wiadomości członków izby rolniczej poprzez rozplakatowanie obwieszczenia w swojej siedzibie najpóźniej w dziesiątym dniu przed dniem wyborów.

2. Na liście kandydatów umieszcza się dane kandydata, o których mowa w § 12 ust. 3 pkt 1.

§ 16. 1. Komisja okręgowa zarządza drukowanie kart do głosowania na podstawie listy kandydatów.

2. Wzór karty do głosowania określa **załącznik nr 11** do uchwały.

§ 17. 1. Głosowanie w wyborach przeprowadza się na obszarze okręgu wyborczego.

2. Komisja okręgowa może postanowić o podziale okręgu wyborczego na dwa lub więcej obwodów głosowania.

§ 18. 1. W wypadku podziału okręgu wyborczego na obwody głosowania:

1) komisja okręgowa sporządza wykaz obwodów głosowania w okręgu, określa ich granice i nadaje im numery oraz najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wyborów przekazuje komisjom obwodowym odpowiednią liczbę kart do głosowania; wzór wykazu określa **załącznik nr 12** do uchwały,
2) spis sporządza się odrębnie dla każdego obwodu głosowania,
3) głosowanie przeprowadzają komisje obwodowe, sporządzając po jego zakończeniu w dwóch egzemplarzach protokół wyników głosowania w obwodzie; wzór protokołu określa **załącznik nr 13** do uchwały.

2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, podpisują członkowie komisji obecni przy jego sporządzaniu. Po opatrzeniu pieczęcią komisji jest on niezwłocznie przekazywany komisji okręgowej

3. Przepisy § 8 ust. 3 i § 11 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 19. 1. Głosowanie w wyborach odbywa się bez przerwy między godziną 8,00 a 18,00 w lokalu komisji okręgowej lub obwodowej, zwanym dalej "lokalem wyborczym".

2. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna jest pusta, czy na miejscu znajdują się spisy oraz potrzebna liczba kart do głosowania, jak również czy w lokalu wyborczym znajdują się w dostatecznej ilości pomieszczenia zapewniające tajność głosowania, po czym komisja zamyka i pieczętuje urnę wyborczą pieczęcią komisji.

3. Od chwili zapieczętowania aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.

§ 20. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinni być obecni: przewodniczący komisji lub jego zastępca oraz co najmniej dwaj członkowie komisji.

§ 21. 1. Przed przystąpieniem do głosowania osoba uprawniona do głosowania okazuje komisji dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem stwierdzający jej tożsamość.

2. Osoba uprawniona do głosowania otrzymuje od komisji kartę do głosowania, potwierdzając jej otrzymanie własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.

3. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią komisji okręgowej, a w wypadku przeprowadzania głosowania w obwodzie – również pieczęcią komisji obwodowej.

§ 22. 1. Po otrzymaniu karty do głosowania osoba uprawniona do głosowania udaje się do pomieszczenia zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.

2. Na karcie do głosowania osoba uprawniona do głosowania oddaje głos na jednego kandydata w okręgu jednomandatowym lub na nie więcej niż dwóch kandydatów w okręgu dwumandatowym, stawiając znak "x" w kratce z prawej strony obok nazwiska kandydata, na którego głosuje.

3. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak "x" w kratkach z prawej strony obok większej liczby nazwisk kandydatów niż jest wybieranych w danym okręgu wyborczym lub nie postawiono znaku "x" w kratce z prawej strony obok nazwiska żadnego kandydata, to głos taki jest nieważny.

4. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków lub skreśleń pociąga za sobą nieważność głosu.

5. Osoba uprawniona do głosowania wrzuca kartę do głosowania do urny w obecności komisji.

§ 23. 1. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń przeprowadzenie głosowania było na czas przejściowy uniemożliwione, komisja może przedłużyć je lub odroczyć do dnia następnego. Zarządzenie takie powinno być natychmiast przesłane komisji wojewódzkiej oraz podane do wiadomości publicznej.

2. W wypadku gdy głosowanie przeprowadza komisja obwodowa, zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, przesyła się właściwej komisji okręgowej, która niezwłocznie zawiadamia komisję wojewódzką.

3. W razie przerwania głosowania komisja pieczętuje urnę i podaje ją na przechowanie przewodniczącemu komisji. Po wznowieniu głosowania komisja stwierdza protokolarnie, czy pieczęcie nie zostały naruszone.

§ 24. 1. O godz. 18,00 przewodniczący komisji zarządza zamknięcie lokalu wyborczego. Od tej chwili mogą głosować tylko wyborcy, którzy przybyli do lokalu przed godziną 18,00.

2. Komisja może zarządzić wcześniejsze zakończenie głosowania, jeżeli wszyscy wyborcy objęci spisem wzięli udział w głosowaniu.

§ 25. Komisja przystępuje do ustalenia wyników głosowania **niezwłocznie po jego zakończeniu**.

§ 26. 1. Wyniki głosowania i wynik wyborów w okręgu wyborczym ustala komisja okręgowa.

2. W wypadku podziału okręgu wyborczego na obwody głosowania, komisja okręgowa ustala protokolarnie wyniki głosowania i wynik wyborów na podstawie protokołów komisji obwodowych.

§ 27. 1. Komisja okręgowa po ustaleniu wyników głosowania i wyniku wyborów w okręgu sporządza w dwóch egzemplarzach protokół wyników głosowania i wyniku wyborów, którego wzór określa **załącznik nr 14** do uchwały, i przekazuje go niezwłocznie komisji wojewódzkiej. Przepis § 18 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

2. Komisja okręgowa niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania i wynik wyborów w okręgu poprzez wywieszenie informacji w lokalu wyborczym.

3. Komisja wojewódzka, na podstawie protokołów otrzymanych od komisji okręgowych, stwierdza protokolarnie wyniki wyborów i niezwłocznie przekazuje protokół zarządowi izby rolniczej. Wzór protokołu określa **załącznik nr 15** do uchwały.

§ 28. Po zakończeniu wyborów komisje obwodowe i okręgowe, za pośrednictwem komisji wojewódzkiej, przekazują zarządowi izby rolniczej całość dokumentacji z wyborów, wraz z kartami do głosowania.

Rozdział 3
Wybory przewodniczącego rady powiatowej izby rolniczej oraz delegata na walne zgromadzenie izby rolniczej

§ 29. 1. Zarząd izby rolniczej zwołuje pierwsze posiedzenie rady powiatowej izby rolniczej przesyłając imienne zawiadomienia o terminie i miejscu tego posiedzenia, za pomocą listów poleconych wysłanych do każdego członka rady powiatowej izby rolniczej co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.

2. Obecność na posiedzeniu członkowie rady powiatowej izby rolniczej potwierdzają poprzez osobiste podpisanie listy obecności, sporządzonej w porządku alfabetycznym i prowadzonej przez członka zarządu izby rolniczej lub pracownika biura izby rolniczej upoważnionego przez ten zarząd. Przed podpisaniem listy członek rady powiatowej okazuje prowadzącemu listę obecności dokument ze zdjęciem potwierdzający jego tożsamość.

3. Osobę prowadzącą obrady pierwszego posiedzenia rady powiatowej izby rolniczej do czasu wyboru przewodniczącego tej rady ustala, zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy zarząd izby rolniczej, na podstawie dokumentacji, o której mowa w § 28.

4. Osoba określona **w ustępie 3 może** kandydować w wyborach na przewodniczącego rady lub delegata na walne zgromadzenie.

§ 30. Wyboru przewodniczącego rady powiatowej izby rolniczej oraz delegata na walne zgromadzenie tej izby dokonuje się odrębnie w głosowaniu tajnym.

§ 31. 1. Wybory przewodniczącego rady powiatowej izby rolniczej oraz delegata na walne zgromadzenie tej izby przeprowadza komisja wyborcza, w liczbie 3-5 osób, wybrana większością głosów, przez radę powiatową spośród jej członków, z zastrzeżeniem ust. 4.

2. Głosowanie w wyborach komisji wyborczej, o którym mowa w ust. 1, przeprowadza osoba prowadząca obrady, o której mowa w § 29 ust. 3, przy pomocy członków zarządu izby rolniczej lub pracowników biura izby rolniczej upoważnionych przez ten zarząd.

3. W skład komisji wyborczej, o której mowa w ust. 1, nie mogą wchodzić osoby kandydujące na przewodniczącego rady powiatowej izby rolniczej lub delegata na walne zgromadzenie tej izby.

4. W wypadku niemożności wybrania komisji wyborczej spośród członków rady powiatowej izby rolniczej zgodnie z przepisami ust. 1 i 3, w skład komisji wyborczej mogą wchodzić osoby wybrane spośród członków zarządu izby rolniczej.

§ 32. 1. Do zadań komisji wyborczej, o której mowa w § 31 ust. 1 i 4, zwanej dalej „komisją wyborczą rady", związanych z przeprowadzeniem wyborów przewodniczącego rady powiatowej izby rolniczej oraz delegata na walne zgromadzenie tej izby należy:

1) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przepisów,
2) sporządzanie list kandydatów na przewodniczącego rady powiatowej izby rolniczej oraz na delegata na walne zgromadzenie tej izby,
3) zarządzenie sporządzenia kart do głosowania,
4) przeprowadzenie głosowania,
5) ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów oraz podanie ich do wiadomości rady powiatowej izby rolniczej,
6) przekazanie protokołu głosowania radzie powiatowej izby rolniczej,
7) wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami.

2. Pracami komisji wyborczej rady kieruje przewodniczący wybrany przez komisję większością głosów spośród jej członków. W razie, gdy dwie lub więcej osób otrzyma równą liczbę głosów w głosowaniu na przewodniczącego komisji wyborczej rady, o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez tę komisję.

3. Komisja wyborcza rady wykonuje swoje zadania w pełnym składzie.

4. Z dokonanych czynności lub ustaleń komisja wyborcza rady sporządza protokół, w którym podaje w szczególności:

1) miejsce i czas dokonania czynności lub ustaleń,
2) imiona i nazwiska członków komisji,
3) opis, zwięzłą treść albo stwierdzenie dokonanych czynności lub ustaleń.

5. Protokoły komisji wyborczej rady podpisują wszyscy jej członkowie.

§ 33. 1. Prawo zgłaszania kandydata na przewodniczącego rady powiatowej izby rolniczej i na delegata na walne zgromadzenie tej izby przysługuje każdemu członkowi rady powiatowej izby rolniczej.

2. Zgłoszenia dokonuje się ustnie do protokołu prowadzonego przez komisję wyborczą rady

3. Komisja wyborcza rady przyjmuje zgłoszenie kandydata po uprzednim wyrażaniu przez niego zgody na kandydowanie w formie ustnego oświadczenia złożonego do protokołu prowadzonego przez tę komisję.

4. Po zakończeniu zgłaszania kandydatów komisja wyborcza rady sporządza w porządku alfabetycznym listę kandydatów i zarządza sporządzenia kart do głosowania. Wzór karty do głosowania w wyborach przewodniczącego rady powiatowej izby rolniczej oraz delegata na walne zgromadzenie tej izby określa **załącznik nr 16** do uchwały.

§ 34. 1. Głosowanie w wyborach przewodniczącego rady powiatowej izby rolniczej oraz delegata na walne zgromadzenie tej izby odbywa się bez przerwy w pomieszczeniu, w którym odbywa się posiedzenie tej rady. Przy czym głosowanie odbywa się oddzielnie na przewodniczącego oraz delegata.

2. Przed rozpoczęciem głosowania, o którym mowa w ust. 1, komisja wyborcza rady sprawdza, czy urna jest pusta, czy na miejscu znajduje się lista obecności oraz potrzebna liczba kart do głosowania, jak również czy w pomieszczeniu znajdują się w dostatecznej ilości miejsca zapewniające tajność głosowania, po czym komisja ta zamyka i pieczętuje urnę wyborczą pieczęcią izby rolniczej.

3. Od chwili zapieczętowania aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.

§ 35. 1. Przed przystąpieniem do głosowania, o którym mowa w § 34 ust. 1, członek rady powiatowej izby rolniczej okazuje komisji dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem stwierdzający jego tożsamość.

2. Poszczególni członkowie rady powiatowej izby rolniczej otrzymują od komisji wyborczej rady kartę do głosowania, potwierdzając jej otrzymanie własnym podpisem w specjalnej rubryce listy obecności na to przeznaczonej.

3. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią izby rolniczej oraz podpisane przez wszystkich członków komisji wyborczej rady.

§ 36. 1. Po otrzymaniu karty do głosowania członkowie rady powiatowej izby udają się do miejsc zapewniających tajność głosowania, znajdujących się w pomieszczeniu, w którym odbywa się posiedzenie rady.

2. Na karcie do głosowania członek rady powiatowej izby rolniczej oddaje głos na określonego kandydata, stawiając znak "x" w kratce z prawej strony obok nazwiska kandydata, na którego głosuje.

3. Jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak "x" w kratkach z prawej strony obok większej liczby nazwisk kandydatów niż jedno lub nie postawiono znaku "x" w kratce z prawej strony obok nazwiska żadnego kandydata, to głos taki jest nieważny.

4. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków lub skreśleń pociąga za sobą nieważność głosu.

5. Członkowie rady powiatowej izby rolniczej wrzucają kartę do głosowania do urny na imienne wezwanie komisji wyborczej rady w obecności tej komisji.

6. Wezwania, o których mowa w ust. 5, komisja wyborcza rady rozpoczyna po upływie czasu od odebrania kart do głosowania przez wszystkich członków rady powiatowej izby rolniczej, odpowiedniego dla oddania głosu przez każdego członka tej rady.

7. Wezwań, o których mowa w ust. 5, dokonuje się według listy obecności.

§ 37. 1. Komisja wyborcza rady przystępuje do ustalenia wyników głosowania i wyniku wyborów przewodniczącego rady powiatowej izby rolniczej albo delegata na walne zgromadzenie tej izby niezwłocznie po zakończeniu danego głosowania.

2. Ustalenia, o którym mowa w ust. 1, komisja wyborcza rady dokonuje w pomieszczeniu zapewniającym tajność jej czynności.

§ 38. 1. Komisja wyborcza rady po dokonaniu ustalenia, o którym mowa w § 37 ust. 1, sporządza w dwóch egzemplarzach protokół wyników głosowania i wyniku wyborów przewodniczącego rady powiatowej izby rolniczej albo delegata na walne zgromadzenie tej izby, którego wzór określa **załącznik nr 17** do uchwały.

2. W przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 3 ustawy, komisja wyborcza rady przed podpisaniem protokołu niezwłocznie informuje osobę prowadzącą obrady rady powiatowej o konieczności przeprowadzenia losowania. Losowanie przeprowadza komisja wyborcza rady w obecności członków rady powiatowej izby rolniczej i odzwierciedla jego wynik w protokole, o którym mowa w ust. 1.

3. Komisja wyborcza rady niezwłocznie po podpisaniu protokołu wyników głosowania i wyniku wyborów przewodniczącego rady powiatowej izby rolniczej albo delegata na walne zgromadzenie tej izby, podaje do wiadomości rady powiatowej izby rolniczej wyniki danego głosowania i wynik wyborów oraz przekazuje jeden egzemplarz tego protokołu na ręce osoby prowadzącej obrady rady powiatowej.

4. Wyniki wyborów przewodniczącego rady powiatowej izby rolniczej oraz delegata na walne zgromadzenie tej izby na podstawie protokołów, o których mowa w ust.3, stwierdza, w drodze odrębnych uchwał, rada powiatowa izby rolniczej.

5. Uchwałę, o której mowa w ust. 4, podpisuje osoba przewodnicząca obradom rady powiatowej izby rolniczej, w czasie podejmowania tej uchwały.

§ 39. Niezwłocznie po zakończeniu pierwszego posiedzenia rady powiatowej izby rolniczej jej przewodniczący przekazuje zarządowi izby rolniczej uchwały, o których mowa w § 38 ust. 4, całość dokumentacji z wyborów przewodniczącego rady powiatowej izby rolniczej oraz delegata na walne zgromadzenie tej izby, wraz z kartami do głosowania.

Rozdział 4
Postanowienie końcowe

§ 40. Traci moc uchwała nr 11/2001 KRIR z dnia 19 grudnia 2001r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania wyborów do walnych zgromadzeń izb rolniczych.

§ 41. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes
Krajowej Rady Izb Rolniczych
.....